

Принято решением  
педагогического совета,  
протокол № 2  
от 12.03.2025 г.



**Правила**  
**приёма граждан на обучение по образовательным программам начального**  
**общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ**  
**«Моглинская средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации (далее — граждане, дети) в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Моглинская средняя общеобразовательная школа Псковского района» (далее — Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями, внесенными Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации» от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказом Минпросвещения России от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации» от 2 сентября 2020 г. № 458; Указа Президента РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»; Федерального закона от 21.11.2022 № 465-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации» и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Постановления Администрации Псковского района «О закреплении территорий за муниципальными бюджетными образовательными учреждениями Псковского района»; Указа Губернатора Псковской области от 10.02.2025 № 12 - УГ «О внесении изменений в указ Губернатора Псковской области от 12 октября 2022 г. № 19-Г «О мерах поддержки отдельных категорий граждан Российской Федерации и членов их семей в связи с проведением специальной военной операции»; Федерального закона № 544 -ФЗ от 28.12.2024 «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; Устава Учреждения.

1.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

**2. Общие требования**

2.1. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает приём в Учреждение граждан, имеющих право на получение

общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее — закрепленная территория).

2.2. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Администрация Учреждения знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района (далее — распорядительный акт о закреплении территории) на информационном стенде и (или) официальном сайте Учреждения.

2.5. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.6. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115 -ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки учреждение вправе обращаться к

соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации.
- ж) основания для преимущественного приема ребенка в учреждение.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет». Форма заявления приведена в Приложении № 1 к данному Положению.

2.8. Для приема в Учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.9 Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

Прием иностранных граждан, при расхождении в системе оценивания обучающихся, осуществляется с вступительными испытаниями по русскому языку и математике.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.11. При приеме в первый класс и последующие классы в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими оценками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного лица).

При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Зачисление обучающегося в Учреждение в порядке перевода оформляется приказом (распорядительным актом) директора Учреждения с указанием даты зачисления и класса

обучающегося в течение трёх рабочих дней с момента приёма заявления и документов, указанных в настоящем пункте Правил.

2.12. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.13 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основной образовательной программой, реализуемой школой, образовательными программами, документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.14. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.15 Учреждение, после окончания приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Псковской области.

2.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью ответственного за прием документов и печатью Учреждения.

2.18. Приказ о приеме детей на обучение в Учреждение размещаются на информационном стенде Учреждения в день их издания.

2.19. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.20. При зачислении в Учреждение обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации, директор Учреждения в течение двух рабочих дней с момента издания приказа (распорядительного акта) о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате приказа (распорядительного акта) о зачислении обучающегося в Учреждение.

2.21. Право преимущественного приёма в ОУ на обучение по основным программам начального общего образования имеют:

- полнородные и неполнородные брат и (или) сестра обучающихся образовательного учреждения (в соответствии со статьей 67 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).
- Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям граждан, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. Граждане РФ, которых призвали на военную службу по мобилизации, имеют статус военнослужащих по контракту, а также приравненные к данным категориям граждане (п. 2 Указа Президента от 21.09.2022 № 647).
- Меры поддержки в соответствии с указом [Указ Губернатора Псковской области от 12.10.2022 № 193-УГ "О мерах поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации, и членов их семей"](#):
  - первоочередное зачисление детей военнослужащих, сотрудников, уволенных с военной службы, службы вследствие военной травмы, в находящиеся на территории Псковской области государственные дошкольные образовательные организации, находящиеся в ведении Псковской области, и муниципальные образовательные организации.
  - первоочередной перевод детей военнослужащих, сотрудников, уволенных с военной службы, службы вследствие военной травмы, в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации, расположенные рядом с местом проживания членов семей военнослужащих, сотрудников, уволенных с военной службы, службы вследствие военной травмы.

2.22. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в учреждение. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись, в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.23. (Вступает в силу с 01.04.2025г в соответствии с Федеральным законом № 544-ФЗ) Иностранцы принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере общего образования. Методическое обеспечение проведения такого тестирования, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

Учетный номер \_\_\_\_\_

Директору Муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Моглинская средняя  
общеобразовательная школа Псковского района»  
Ивановой Елене Викторовне

(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)  
нужное подчеркнуть)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в \_\_\_\_\_ класс МБОУ «Моглинская средняя общеобразовательная школа» с \_\_\_\_\_ г.

Дата и место рождения ребенка \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Окончил(а) \_\_\_\_\_ классов школы \_\_\_\_\_

Изучал (а) иностранный язык \_\_\_\_\_

Выбор языка образования: \_\_\_\_\_

Выбор изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного  
языка, государственных языков республик РФ: \_\_\_\_\_

Имеется право преимущественного поступления в ОУ на основании \_\_\_\_\_

**Место проживания** ребенка (фактическое):

**Место регистрации** ребенка (если не совпадает с  
адресом проживания)

Город (село) \_\_\_\_\_

Город (село) \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ корп. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о  
государственной аккредитации, основной образовательной программой, реализуемой школой,  
образовательными программами, документами регламентирующими организацию и осуществление  
образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись)

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и данных моего ребёнка

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись)

Предоставляю следующую контактную информацию о законных представителях ребёнка

Законный представитель (кем приходится) _____ Ф.И.О. _____ Место работы: _____ Должность: _____ Телефон (мобильный): _____	Законный представитель (кем приходится) _____ Ф.И.О. _____ Место работы: _____ Должность: _____ Телефон (мобильный): _____
--	--

Зарегистрирована ли семья как: многодетная, малоимущая, семья беженцев или вынужденных  
переселенцев; оформлена справка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кол-во детей, из них несовершеннолетних)

Группа продленного дня \_\_\_\_\_ (нужна, не нужна)

Сведения о семье представил(а) добровольно и в целях обеспечения безопасности ребёнка.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- оригинал паспорта или свидетельства о рождении ребёнка
- оригинал справки о регистрации по месту жительства на закрепленной территории;
- аттестат об основном общем образовании (при наличии)
- указать дополнительные документы (если прилагаются):

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись)